



Liste des documents à fournir

- 2 photos d'identité de la personne accueillie.
- Photocopie d'une pièce d'identité en cours de validité ou carte de séjour si l'enfant n'est pas de nationalité française.
- Photocopie de la dernière carte d'immatriculation de sécurité sociale, à jour des droits et de ceux de l'enfant.
- Photocopie de la notification de décision d'orientation de la MDPH.
- Photocopie des jugements en cas de séparation ou de divorce ou de toute décision judiciaire concernant l'enfant mineur.
- Photocopie de la carte de mutuelle.
- Attestation de responsabilité civile familiale.
- Carte du groupe sanguin et copie du carnet de vaccination (carnet de santé).
- Photocopie de la carte d'invalidité.
- Attestation d'assurance de fauteuil électrique (si c'est le cas).
- Ensemble des éléments éducatifs, rééducatifs, sociaux et scolaires en votre possession.
- Dossier médical (sous enveloppe cachetée indiquant « médecin »)
- Ordonnances actualisées des traitements en cours.
- En cas de régime alimentaire médical, joindre l'ordonnance.
- 5 enveloppes timbrées.

Liste des documents à remplir et nous renvoyer

- L'accusé de réception du livret d'accueil.
- Le contrat de séjour signé.
- Fiche de contact (à remplir).
- Autorisation d'hospitalisation.
- Autorisation de diffusion d'image.
- Fiche transport.
- Le questionnaire sur l'autonomie et l'indépendance au domicile

Je vous remercie de bien noter la nécessité de nous renvoyer régulièrement les actualisations de documents et de renseignements (Carte sécu, N° téléphone, changement d'adresse...)

La direction